

**LỊCH CÔNG TÁC** (Tuần từ ngày 26/10 đến ngày 31/10/2020)

Thứ/ngày	Thời gian	Nội dung công việc	Lãnh đạo trực
Thứ 2 26/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Tiết 01. Chào cờ + 9h00 : Họp cấp uỷ. Học văn hóa + Buổi chiều: Học văn hóa	<b>Sáng : Dung – PHT</b> <b>Chiều: Tuấn - HT</b>
Thứ 3 27/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Học văn hóa + Buổi chiều: Học văn hóa	<b>Sáng :Tuấn – HT</b> <b>Chiều :Tuấn – HT</b>
Thứ 4 28/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Học văn hoá tiết 1,2 9h00: Họp cơ quan + 10h00: Họp tổ chuyên môn 11h00: Họp LĐ (BGH + TTCM + TPCM + VP) + Buổi chiều :Học văn hóa tiết 3,4,5	<b>Sáng: Dung – PHT</b> <b>Chiều: Tuấn – HT</b>
Thứ 5 29/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Học văn hóa + Buổi chiều: Học văn hoá	<b>Sáng :Tuấn – HT</b> <b>Chiều :Tuấn – HT</b>
Thứ 6 30/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Học văn hóa (tiết 5 Sinh hoạt lớp) + Buổi chiều: Học văn hóa (tiết 5 Sinh hoạt lớp)	<b>Sáng: Dung – PHT</b> <b>Chiều: Dung – PHT</b>
Thứ 7 31/10/2020	<b>7h15</b> <b>12h45</b>	+ Buổi sáng : Học văn hóa + Buổi chiều: Học văn hóa	<b>Sáng: Tuấn – HT</b> <b>Chiều :Tuấn – HT</b>

**Ghi chú** : Các bộ phận trong nhà trường có lịch bổ sung báo thư ký để sắp xếp công việc ./.

**Hiệu trưởng**  
( đã ký)

**Nguyễn Thanh Tuấn.**